









SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi

Budget 2022








Negoziazione effettuata il 08/06/22 08:02:46

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Luigi Bechi				08/06/22 09:11:16	
Assegnatario			Firma	Data	
Giovanni Scartoni				08/06/22 10:29:34	

					Totali		100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo		Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note		Referente
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				61,00	61,00			
A5		Attività Gestionale di Supporto				58,00	58,00			
	AZ_A5_546	Implementazione cruscotto SDO su piattaforma Qlik. % di realizzazione.		>=	100	15	15			Resp.le Struttura
	AZ_A5_547	Implementazione cruscotto SPA su piattaforma Qlik. % di realizzazione.		>=	100	15	15			Resp.le Struttura
	AZ_A5_548	Implementazione Data Mart Sale Operatorie su DWH. % di realizzazione.		>=	100	8	8			Resp.le Struttura
	AZ_A5_588	PIAO (Piano Integrato Attività e Organizzazione). Rispetto dei termini per la scadenza (30 aprile). % di realizzazione		>=	100	6	6			Resp.le Staff Direzione Aziendale
	AZ_A5_594	Predisposizione sul DWH di report per il controllo della qualità dei dati dei vari Data Mart. N° report		>=	3	14	14			Resp.le Struttura
A8		PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				3,00	3,00			
	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto.% performance media		>=	100	2	2			CdG (DWH-Altri DB)
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>=	2,97	1	1	Il dato 2,97 è la performance 2020		CdG (DWH-Altri DB)
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				12,00	12,00			
B3		Formazione				10,50	10,50			
	AZ_B3_082	% di possesso attestato corso Antincendio rischio medio da parte del personale assegnato		>=	25	10	10			Resp.le Servizio di Prevenzione e Protezione SPP - Aziendale






SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi

Budget 2022

					Totali			
					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				12,00	12,00		
B3	Formazione				10,50	10,50		
	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)		>= 80	0,5	0,5		Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale
B4	Trasparenza e Anticorruzione				1,50	1,50		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>= 1	1	1	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno	Resp.le Struttura
	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione		>= 100	0,5	0,5	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso	Resp.le Struttura
C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO				16,00	16,00		
C9	Processi Aziendali				16,00	16,00		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>= 90	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>= 90	2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>= 100	2	2	Scadenza posticipata al 15 giugno	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>= 1	2	2		Resp.le Struttura

SDA1-02 - Uoc Controllo di gestione, performance aziendale e flussi informativi

Budget 2022

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO				16,00	16,00		
C9	Processi Aziendali				16,00	16,00		
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	2	Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	2	2	il 95% corrisponde al valore medio aziendale CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	4	4	CdG (DWH-Altri DB)
D	BUON USO DELLE RISORSE				11,00	11,00		
D1	Costi				3,00	3,00		
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	49	<=	49	3	3	CdG (DWH-Altri DB)
D2	Azioni di Appropriatezza				8,00	8,00		
	AZ_D2_115	Monitoraggio spesa farmaceutica per la Direzione Aziendale. N° report prodotti		>=	10	8	8	Resp.le Struttura